



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

30 октября 2025 года

г. Ставрополь

№ 1833-пр

О проведении Краевого конкурса
на лучший Центр детских инициатив
в общеобразовательных организациях
Ставропольского края

В целях исполнения Плана мероприятий по министерству образования Ставропольского края, финансируемых за счет средств бюджета Ставропольского края в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Краевой конкурс на лучший Центр детских инициатив в общеобразовательных организациях Ставропольского края (далее – Конкурс) с 14 ноября по 12 декабря 2025 года.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Конкурсе.
3. Организацию и проведение Конкурса возложить на ГБУ ДО «Краевой Центр развития творчества детей и юношества им. Ю.А. Гагарина» (далее – ГБУ ДО КЦРТДиЮ), Региональный ресурсный центр Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в Ставропольском крае.
4. Директору ГБУ ДО КЦРТДиЮ (Найденко Г.В.):
 - 4.1. Обеспечить проведение Конкурса.
 - 4.2. Согласовать с министерством образования Ставропольского края смету расходов на проведение Конкурса.
 - 4.3. Расходы на проведение Конкурса осуществить в соответствии с соглашением от 30 января 2025 года № 47/иц о предоставлении субсидии из бюджета Ставропольского края на цели, не связанные с оказанием

в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнение работ) по направлению расходов «Всероссийские, региональные, краевые, ведомственные мероприятия, участниками и организаторами которых являются бюджетные и автономные учреждения».

5. Отделу воспитательной работы и дополнительного образования детей (Шведенко Ю.В.) довести приказ до сведения руководителей органов управления образованием администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края.

6. Рекомендовать руководителям органов управления образованием администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края организовать участие в Конкурсе заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Дечеву Е.В.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



М.В.Смагина

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
Ставропольского края
от 30.10.2025 № 1833-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Краевого конкурса на лучший Центр детских инициатив
в общеобразовательных организациях Ставропольского края

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Краевого конкурса на лучший Центр детских инициатив в общеобразовательных организациях Ставропольского края (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Краевой Центр развития творчества детей и молодежи им. Ю.А. Гагарина» (далее – Организатор, ГБУ ДО КЦРТДиЮ.).

1.3. Конкурс проводится при организационной и методической поддержке министерства образования Ставропольского края и регионального ресурсного центра Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в Ставропольском крае (далее – Региональный ресурсный центр).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель проведения Конкурса – активизация деятельности образовательных организаций по оформлению и использованию в воспитательной работе Центров детских инициатив (далее – ЦДИ); создание условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений.

2.2. Задачи Конкурса:

создание условий для деятельности первичных отделений детских общественных объединений;

представление лучших образцов воспитательной деятельности, обеспечивающих высокие результаты в области воспитания обучающихся;

создание условий и возможностей для самовыражения творческой и профессиональной индивидуальности специалистов в области воспитания детей, реализации их личностного потенциала;

вовлечение обучающихся и педагогических работников в совместную (в том числе проектную) деятельность, а также в деятельность детских общественных организаций и движений;

обеспечение условий для взаимодействия советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник директора) и проведение плановых воспитательных мероприятий;

создание условий для укрепления коммуникативных связей между обучающимися.

3. Организационный комитет конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет), который формируется из числа заслуженных педагогов ГБУ ДО КЦРТДиЮ и специалистов Регионального ресурсного центра.

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом ГБУ ДО КЦРТДиЮ.

3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения, вытекающих из нее задач.

3.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.5. Оргкомитет имеет право:

принимать решения по допуску участников к участию в Конкурсе;

формировать экспертную комиссию Конкурса;

формировать и утверждать списки победителей Конкурса по итогам оценки поступивших от участников Конкурса материалов;

координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в случае необходимости формировать предложения Организатору о привлечении партнеров Конкурса;

выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.6. Оргкомитет обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные участников Конкурса без согласия субъектов персональных данных.

3.7. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (Пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.9. В состав Оргкомитета входят Председатель, Секретарь и члены Оргкомитета.

3.10. Председатель и Секретарь Оргкомитета избираются из числа членов Оргкомитета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

3.11. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос Председателя Оргкомитета является решающим.

3.12. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Оргкомитета.

3.13. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения

заочного голосования. При заочном голосовании протокол голосования подписывается Председателем и Секретарем Оргкомитета.

3.14. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, в том числе:

общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи;

путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.15. Предлагаемая повестка дня (изменения в повестку дня) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (три) дня до проведения голосования.

3.16. В протоколе о результатах заочного голосования Оргкомитета должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета;

сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

3.17. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника голосования отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участие в голосовании.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. Участие в Конкурсе предполагает наличие в общеобразовательной организации функционального развивающего воспитательного пространства для реализации и развития личностных и творческих возможностей обучающихся, комфортного внеурочного общения и конструктивного взаимодействия обучающихся друг с другом, местом встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом.

4.1.1. Основными критериями функционирования ЦДИ являются:

наличие необходимого оборудования для осуществления деятельности и определение локации для размещения ЦДИ на территории общеобразовательной организации;

использование государственных символов Российской Федерации и Ставропольского края;

расположение визуальной или текстовой информации об исторических деятелях, культурном наследии и просвещении;

наличие школьной символики (флаг школы, эмблема школы и т.п.), используемой как в повседневности, так и в торжественные моменты жизни общеобразовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в организации знаковых событий;

отображение на стендах актуальной информации о деятельности детских общественных движений; например: Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых», ученическое самоуправление, программа развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» и т.д.;

размещение на стенах регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ обучающихся, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов о ключевых событиях, происходящих в общественной жизни общеобразовательной организации.

4.2. К участию в Конкурсе приглашаются команды ученических активов общеобразовательных организаций (советов обучающихся общеобразовательных организации, первичных отделений Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движения первых») под руководством советника директора образовательной организации.

4.3. Конкурс предполагает командное участие обучающихся и курирующего наставника (советника директора). Количество участников команды для полнокомплектных школ не менее 15 обучающихся и одного руководителя, для малокомплектных школ не менее 5 обучающихся и одного руководителя. Список участников собирается и формируется советником директора в своей образовательной организации из числа обучающихся согласно форме (Приложение 1).

Участникам команды обязательно необходимо быть подписанными на официальную страницу регионального сообщества «Навигаторы детства Ставропольский край» в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/navigatory_sk).

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям и предполагает три призовых места в каждой номинации:

5.1.1. Номинация «Лучший Центр детских инициатив» (автономные помещения): образовательные организации, в которых ЦДИ располагается в отдельном специально оборудованном помещении.

5.1.2 Номинация «Лучший Центр детских инициатив» (приспособленные помещения): образовательные организации, в которых ЦДИ располагается в приспособленном помещении (рекреация, библиотека, медиатека, учебный класс, актовый зал и т.д.)

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в два этапа с 14 ноября 2025 года по 12 декабря 2025 года.

6.2. Этапы проведения Конкурса для всех номинации:

6.2.1. Первый этап: заявочная кампания и выполнение 1 (первого) заочного конкурсного испытания проводится с 14 ноября по 25 ноября 2025 года. Оценка экспертной комиссией выполненного конкурсного испытания и подведение итогов первого этапа проводится с 26 по 27 ноября 2025 года.

6.2.1.1 Участникам необходимо подать заявку через специализированную форму-анкету платформы Яндекс (Приложение 2), выбрав одну из номинаций (пункты 5.1.1. – 5.1.2. Положения) для дальнейшего участия в Конкурсе и прикрепить ссылку на размещенный информационный пост в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с первым выполненным конкурсным испытанием.

6.2.1.2. Первое заочное конкурсное испытание Конкурса предполагает создание наглядной инфографики «Структура ЦДИ», отражающей основные направления деятельности, функционал, ключевые роли участников и особенности работы ЦДИ в образовательной организации.

Инфографика должна быть оформлена как единый визуальный плакат, который можно распечатать и разместить в пространстве ЦДИ. Главная цель задания - наглядно и творчески представить, как организована деятельность ЦДИ, какие формы работы реализуются и какие инициативы поддерживаются.

6.2.1.3. Выполненное первое заочное конкурсное испытание необходимо разместить информационным постом, с учетом требований, указанных в пункте 6.2.1.4. Положения, в официальной группе образовательной организации в социальной сети «ВКонтакте».

6.2.1.4. Требования к информационному посту с инфографикой «Структура ЦДИ»:

Технические особенности:

размер изображения – формат А3 (297×420 мм или 420×297 мм);
высокое разрешение изображений.

Дизайн и эстетическая привлекательность:

оригинальность идеи и композиции;
гармоничное сочетание цветов и шрифтов;
наличие ярких и привлекающих внимание элементов.

Читаемость и ясность текста:

легкость восприятия текста (размер шрифта, четкость);

логичная структура информации;
отсутствие орфографических и грамматических ошибок.

Структура:

основные направления деятельности, секции, клубы, объединения;
ключевые формы детских инициатив (проекты, акции, события, волонтерство и др.).

Соответствие школьной среде:

учитывается специфика аудитории (школьники и родители);
использование образов и символов, интересных школьникам;
наличие символики Навигаторов детства;
безопасность и корректность содержания.

Этические и культурные требования:

инфографика должна соответствовать духовно-нравственным ценностям и культурным традициям России;
не допускается использование: некорректных, некультурных или провокационных выражений, изображений и символов; иностранных слов и англицизмов, за исключением общеупотребимых (например, названий кружков или программ); элементов, противоречащих нормам этики, морали и воспитательным целям конкурса.

Заключение:

наличие публикации в официальной группе образовательной организации в социальной сети «ВКонтакте». Публикация должна быть с описанием об участии конкурсанта в Конкурсе и с обязательным указанием следующих хештегов:

#НавигаторыДетства #НавигаторыДетства26 #ЦДИ26 #КонкурсЦДИ2025

6.2.2. Второй этап: выполнение 2 (второго) заочного конкурсного испытания проводится с 28 ноября по 10 декабря 2025 года. Оценка экспертной комиссией выполненного конкурсного испытания и подведение итогов второго этапа проводится с 11 по 12 декабря 2025 года.

6.2.2.1. Участникам конкурса необходимо создать короткий клип, который в яркой и увлекательной форме представит ЦДИ образовательной организации.

Главная цель задания - создать клип в формате проморолика, который отражает уникальность, энергию и ценность ЦДИ как пространства детской активности, творчества и лидерства. Проморолик должен вдохновлять, формировать позитивный имидж ЦДИ и вызывать интерес у зрителей и потенциальных участников пространства.

6.2.2.2. Выполненное второе заочное конкурсное испытание необходимо разместить информационным постом, с учетом требований, указанных в пункте 6.2.2.3. Положения, в официальной группе образовательной организации в социальной сети «ВКонтакте».

6.2.2.3. Требования к проморолику:

Клип должен быть уникальными, созданным специально для Конкурса.

Технические характеристики:

клип до 1,5 минуты;

окончательный вариант смонтированного клип сохранять в форматах AVI, MOV, MPEG, MP4 с высоким разрешением (HD или Full HD). Минимальное разрешение видеосюжета - 480x360 для 4:3, 480x272 для 16:9, не ниже 240 px (пикселей);

ориентация клипа – вертикальная;

синхронизация: согласованность действий в клипе со звуком и музыкой.

Визуальные аспекты:

качество съёмки: чёткость кадров, отсутствие дрожания камеры, правильная экспозиция и фокусировка;

монтаж: грамотное чередование планов (общий, средний, крупный), плавные переходы между сценами;

цветокоррекция и освещение: естественные цвета, правильное освещение объектов и лиц;

использование спецэффектов: грамотное использование эффектов, титров и анимации, если они присутствуют.

Звуковые аспекты:

качество звука: чистый звук без посторонних шумов, чёткая речь, сбалансированный уровень громкости;

музыкальное сопровождение: выбранная музыкальная композиция должна усиливать эмоциональное восприятие; музыкальную композицию стоит выбирать из числа отечественных исполнителей, отражающих духовно-нравственные ценности государства; при использовании музыки, звуковых эффектов, анимации, компьютерной графики и других необходимых приемов не допускается нарушение авторских прав и другие формы неправомерного заимствования.

Этические и культурные требования:

не допускается: использование нецензурной лексики, пропаганда или агитация, приемы и методы донесения информации, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть, или вражду, демонстрация курения табака и потребления алкогольной продукции, пропаганда наркотических средств, пропаганда экстремистской деятельности, реклама.

Заключение:

наличие публикации в формате поста с клипом в официальной группе образовательной организации в социальной сети «ВКонтакте». Публикации видео должны быть с описанием об участии конкурсанта в Конкурсе и с обязательным указанием следующих хештегов:

#НавигаторыДетства #НавигаторыДетства26 #ЦДИ26 #КонкурсЦДИ2025

готовый клип размещается на той же официальной странице образовательной организации в социальной сети «ВКонтакте», где опубликовано первое конкурсное испытание.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в своей номинации, указанные в пунктах 5.1.1. – 5.1.2. Положения, по итогам двух этапов и решения экспертной комиссии Конкурса, распределяются по трем призовым местам.

7.2. Результаты этапов Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов не предусмотрена.

7.3. Организационный комитет Конкурса не публикует результаты оценки представленных Участниками материалов и не предоставляет пояснения Участникам по результатам проведенной оценки.

8. Заключительные положения

8.1. Информация об этапах Конкурса размещается в социальной сети «ВКонтакте» в региональном сообществе «Навигаторы детства Ставропольский край» (https://vk.com/navigatory_sk)

8.2. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Конкурса и иных заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после утверждения изменений путем размещения информации в социальной сети «ВКонтакте» в региональном сообществе «Навигаторы детства Ставропольский край».

8.3. В случае возникновения обстоятельств, в том числе чрезвычайного характера, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Конкурса.

8.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участников Конкурса, в том числе технические неисправности, поломки, сбои, нарушения в работе компьютерной техники, сервере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки программного или аппаратного обеспечения участника Конкурса, или задействованного имущества любого другого третьего лица в связи с участием в Конкурсе.

8.5. По вопросам технической поддержки обращаться по адресу электронной почты: NDprogramm26@yandex.ru.

Приложение 1
к Положению

Список участников команды, представляющих образовательную организацию в Краевом конкурсе на лучший Центр детских инициатив в общеобразовательных организациях Ставропольского края

Наименование образовательной организации:

ФИО советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

Название команды:

№	ФИО	Класс
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Приложение 2
к Положению

Когда команда в школе сформирована, курирующий наставник заполняет специализированную форму-анкету платформы Яндекс, содержащую в себе следующие пункты:

- Муниципальный округ
- Название образовательной организации
- ФИО советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
- Название команды
- Автономное* или приспособленное* помещение ЦДИ
- Ссылка на первое выполненное конкурсное испытание (пункт 6.2.1. положения)
- Список участников согласно

*автономные помещения – помещения, в которых центр детских инициатив располагается в отдельном специально оборудованном помещении.

*приспособленные помещения – помещения, в которых центр детских инициатив располагается в приспособленном помещении (рекреация, библиотека, медиатека, учебный класс, актовый зал и т.д.)

Ссылка: <https://clck.ru/3Q36fB>