

Согласовано на
общем собрании работников
ГБУ ДО КЦРТДиЮ
Протокол № 1 от 17.12.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО КЦРТДиЮ
Г.В.Найденко



ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем совете государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Краевой Центр развития творчества детей и юношества им. Ю.А.Гагарина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об управляющем совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А.Гагарина» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБУ ДО КЦРТДиЮ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевой Центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А.Гагарина» (далее – Учреждение) и определяет функции, задачи, содержание и организацию работы, права и ответственность управляющего совета.

1.3. Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением для определения приоритетных направлений деятельности Учреждения.

1.4. Основными задачами Совета являются:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, особенностей его образовательной программы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; содействие рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

2. Компетенция Совета

Для осуществления своих задач Совет:

- участвует в обсуждении программы развития Учреждения;
- участвует в обсуждении режима занятий учащихся;
- рассматривает жалобы учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;

- рассматривает жалобы и заявления работников Учреждения на действия (бездействие) администрации;
- принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- согласовывает по представлению директора Учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- заслушивает финансовый отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- дает рекомендации директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора;
- представляет Учредителю и общественности ежегодный публичный отчет директора Учреждения.

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в составе не менее 13 членов с использованием процедур выборов.

3.2. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников Учреждения.

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета.

Директор Учреждения входит в состав Совета по должности.

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся.

3.3. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной четверти и больше половины общего числа членов Совета.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительских собраниях.

3.4. В состав Совета входят учащиеся, достигшие 14-летнего возраста.

Члены Совета из числа учащихся избираются на собраниях творческих коллективов.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года.

3.6. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными настоящим Положением.

3.7. Член Совета Учреждения может быть одновременно членом Совета других образовательных организаций.

3.8. При выбытии из Совета одного из членов, в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

Директор и основные сотрудники Учреждения не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

4.4. Для организации работы Совета назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Учреждения, представителя учредителя, которому подведомственно Учреждение, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета ведется протокол.
В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Учреждения.

6. Права и ответственность члена Совета

6.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;
- представлять Учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя;
- член Совета обязан принимать участие в работе Совета;
- члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Учреждение, однако вправе сделать это.

6.2. В случае если период временного отсутствия учащегося в Учреждении превышает три месяца, а также в случае, если он выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета родителя (законного представителя) этого учащегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

6.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости.

6.4. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

7. Заключительные положения.

7.1. Учредитель Учреждения вправе распустить Совет Учреждения, если:

- Совет Учреждения не проводит заседаний в течение более 9 месяцев;
- Совет принимает решение, противоречащее законодательству Российской Федерации, Ставропольского края.

Решение учредителя о роспуске Совета Учреждения может быть оспорено в суде.

7.2. Совет Учреждения образуется в новом составе в течение трёх месяцев со дня издания акта о роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске Совета Учреждения в суде.